

# **POLITICA CAR POLICY**

Sistema Sostenibilità Aziendale	<b>VIVALDI &amp; CARDINO</b> SPA	Mod.100 SSA	
	<b>POLITICA – CAR POLICY</b>	Rev.	00
		Pag.	1

### POLITICA CAR POLICY

Il parco veicoli della Vivaldi & Cardino deve essere utilizzato in accordo con le seguenti prescrizioni:

- I veicoli devono essere utilizzati esclusivamente dalle persone a cui i mezzi sono assegnati. Tutti coloro che hanno assegnato un mezzo aziendale devono avere la relativa autorizzazione alla guida in corso di validità. Nel caso in cui venisse meno, il personale deve:
  - segnalare immediatamente tale circostanza all'organizzazione;
  - astenersi tassativamente dalla guida del veicolo.
 Nella conduzione del veicolo, l'assegnatario deve rispettare le prescrizioni stabilite dal DLgs.285/1992 "Nuovo Codice della Strada"
- La vettura aziendale deve essere utilizzata in accordo:
  - con lo scopo per il quale è stata assegnata (Fringe Benefit o come strumento lavorativo),
  - con eventuali limiti di chilometraggio concordati,
 I costi per il carburante devono essere sostenuti dal personale secondo gli accordi di riferimento. Al fine di ridurre i consumi di carburante e le emissioni di sostanze inquinanti, il personale è stato specificatamente informato in merito alle 10 regole contenute in un apposito documento di riferimento, denominato "CONSIGLI PER UNA GUIDA ECO-COMPATIBILE".
- Per la conduzione dei mezzi pesanti (camion con piattaforma, mezzi in dotazione al magazzino per consegne sui cantieri), il personale autorizzato alla loro conduzione e utilizzo (lavorare in quota sulla piattaforma o effettuare le relative operazioni di movimentazione) è esclusivamente quello dotato delle necessarie qualifiche.
- Ogni lavoratore a cui la vettura è assegnata deve garantire che gli interventi di manutenzione ordinaria e di revisione siano effettuati in accordo con le relative scadenze.
- In caso di incidente, di danni alla vettura e/o di contravvenzione, l'assegnatario della vettura deve comunicare tale circostanza secondo le modalità previste dall'organizzazione, rispettando le tempistiche definite.
- Le vetture devono essere tenute dagli assegnatari in buone condizioni (carrozzeria, pulizia interna e d esterna), in quanto i veicoli aziendali circolanti sono un mezzo di comunicazione verso l'esterno dell'immagine aziendale.

Al fine di gestire al meglio la flotta aziendale ai fini della sostenibilità, Vivaldi & Cardino garantisce:

- di gestire tale aspetto, salvo eccezioni, con l'ausilio di apposita azienda specializzata nel noleggio/leasing;
- di ridurre progressivamente e sistematicamente nel tempo il relativo impatto ambientale, migliorando la classe ambientale (Euro 1, 2 ,3 ,4 ,5 ,6, metano, ibride, elettriche, etc.) della propria flotta, avendo riguardo di definire tale classe al momento della sostituzione delle vetture, così da salvaguardare il miglioramento.

#### PROGRAMMI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

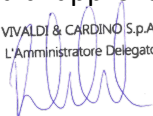
Definito all'interno del documento "RELEZIONE SULLA SOSTENIBILITA' - Situazione AL 30-06-2023

#### OBIETTIVI E RELATIVI MODALITA' DI MONITORAGGIO

Definito all'interno del documento "RELEZIONE SULLA SOSTENIBILITA' - Situazione AL 30-06-2023

Data: 12-04-2023

Firma di approvazione:

VIVALDI & CARDINO S.p.A.  
L'Amministratore Delegato  


Amministratore Delegato  
 Paolo Cardino