

POLITICA

GESTIONE RIFIUTI

Sistema Sostenibilità Aziendale	VIVALDI & CARDINO SPA		Mod.100 SSA	
	POLITICA GESTIONE RIFIUTI		Rev.	00
			Pag.	1

POLITICA PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI

Vivaldi& Cardino con riferimento alla gestione dei rifiuti si impegna a:

- rispettare la relativa legislazione di riferimento;
- affidare I rifiuti esclusivamente a trasportatori e a destinatari muniti di specifica autorizzazione in corso di validità;
- minimizzare per quanto possibile l’impatto della produzione e della gestione dei rifiuti sull’ambiente;
- definire uno specifico programma per l’attuazione della presente Politica;

PROGRAMMA E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Al fine di dare attuazione agli indirizzi della presente Politica, Vivaldi & Cardino ha definito il seguente Programma:

- Verifica puntuale della validità delle autorizzazioni dei trasportatori di rifiuti in merito al Cod.CER interessato e alla targa del mezzo impiegato per il trasporto di rifiuti;
- Verifica della validità delle autorizzazioni del destinatario dei rifiuti per il Cod.CER interessato;
- Sistematico abbinamento prima e quarta copia del formulario rifiuti;
- Sistematico aggiornamento del registro rifiuti previsto dalla normativa vigente;
- Sistematica preferenza al riciclo/recupero dei rifiuti rispetto allo smaltimento;
- Attuazione delle linee guida di seguito riportate da parte di tutto il personale.

LINEE GUIDA VIVALDI & CARDINO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI

Processo Attività	Tipo di rifiuti	Misura di controllo e miglioramento	Dove vengono smaltiti i rifiuti?
Rifiuti sede centrale e magazzino	Rifiuti di carta	Consapevolezza del personale circa la differenziazione del rifiuto e Ispezioni	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Rifiuti di carta	Fotocopie fronte/retro e modalità predefinita di stampa fronte/retro sui computer aziendali.	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Plastica monouso	Evitare e sostituire, ove possibile, con alternative riciclabili.	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Cartone	Consapevolezza del personale circa la differenziazione del rifiuto e Ispezioni	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Cartucce per stampanti usate	I toner/cartucce della stampante non devono essere gettati nella spazzatura e devono essere raccolti per il riciclaggio	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Vetro riciclabile / lattine e rottami metallici	Assicurare la separazione e il riciclaggio	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento

Sistema Sostenibilità Aziendale	VIVALDI & CARDINO SPA		Mod.100 SSA	
	POLITICA GESTIONE RIFIUTI		Rev.	00
			Pag.	2

Processo Attività	Tipo di rifiuti	Misura di controllo e miglioramento	Dove vengono smaltiti i rifiuti?
	Elettronica	Non devono essere gettati nella spazzatura e devono essere raccolti per il riciclaggio.	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Luci fluorescenti / tubi al neon / lampadine e batterie	Le batterie usate, le luci fluorescenti, i tubi al neon o le lampadine contenenti mercurio non possono essere gettati nella spazzatura. Devono essere raccolti in un apposito box.	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
Magazzino	Rifiuti pericolosi	I rifiuti pericolosi devono essere smaltiti separatamente ed esclusivamente tramite un fornitore autorizzato.	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
Imballaggio di magazzino	Imballaggio con film termoretraibile	Ridurre al minimo l'uso	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Legno, pallet	Ove possibile, riutilizzare e riciclare i pallet	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Fascette/reggette	Ridurre al minimo l'uso	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
	Nastro di plastica	Ove possibile, sostituire con nastro di carta	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
Rifiuti di pulizia	Sostanze chimiche pericolose o NON ecologiche	Incoraggiare utilizzo di prodotti sostitutivi ecologici "adeguati"	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
Raccolta dei rifiuti	Miscelazione errata di rifiuti	Divieto e relativa sensibilizzazione del personale	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento
Gestione dei rifiuti sui cantieri	Tutti	Consapevolezza del personale e ispezioni per accertare: - ove presente oasi ecologica su un cantiere, di rispettare la differenziazione dei rifiuti definite; - ove presenti cassonetti per la raccolta differenziata, collocare i	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento

Sistema Sostenibilità Aziendale	VIVALDI & CARDINO SPA		Mod.100 SSA	
	POLITICA GESTIONE RIFIUTI		Rev.	00
			Pag.	3

Processo Attività	Tipo di rifiuti	Misura di controllo e miglioramento	Dove vengono smaltiti i rifiuti?
		rifiuti negli appositi cassonetti in accordo con le apposite disposizioni di riferimento in vigore nella località in cui è sito il cantiere.	
Gestione dei rifiuti propri o di clienti senza detenzione	Tutti	Verificare le autorizzazioni dei trasportatori di rifiuti in merito al Cod.CER interessato e alla targa del mezzo. Verificare le autorizzazioni del destinatario dei rifiuti per il Cod.CER interessato. Tenuta e aggiornamento dell'apposito registro.	Privilegiare il Recupero/ Riciclo allo Smaltimento

OBIETTIVI E RELATIVI MONITORAGGI

Percentuale di rifiuti inviati al riciclo/recupero sul totale dei rifiuti prodotti.

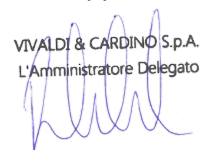
Percentuale di rifiuti inviati al riciclo/recupero sul totale dei rifiuti per cui si è svolta attività di intermediazione senza detenzione.

Aspetto	Obiettivo	Indicatore	Target da raggiungere al 31-12-2023	Responsabile di rilasciare il dato	Monitoraggio al 31-12-2022	Monitoraggio al 30-06-2023
Gestione rifiuti prodotti	Mitigare impatto ambientale	(rifiuti inviati a riciclo-recupero / totale rifiuti prodotti) in %	100%	Sistema Integrato	100%	100%
Gestione rifiuti prodotti	Mitigare impatto ambientale	Effettuazione raccolta differenziata presso la sede centrale e il magazzino: SI / NO	SI	Sistema Integrato	SI	SI
Intermediazione rifiuti senza detenzione	Mitigare impatto ambientale	(rifiuti inviati a riciclo-recupero / totale rifiuti intermediati) in %	100%	Sistema Integrato	100%	100%

Data: 12-04-2023

Firma di approvazione:

VIVALDI & CARDINO S.p.A.
L'Amministratore Delegato



Amministratore Delegato